

Thema: WORD – Vorlagen- und Formularerstellung

Dauer: 1/2 Tag

Themen

Erstellung von Vorlagen

- Formatierungseinstellungen für Vorlagen festlegen und speichern
- Formatvorlagen
- Standardvorlage anpassen
- Formularerstellung
 - Formularfelder
 - Inhaltssteuerelemente
 - Formulare schützen
- Tabellen
- Textbausteine