

Dauer: 1 Tag

Themen

1. Einstieg

- Leitfaden für die Erstellung einer Präsentation
- Grundsätze für den Folienaufbau
- Hintergrund und Schriftfarben
- Designs

2. Aufbau einer Präsentation - Werkzeuge

- Texte
- Autoformen
- SmartArt
- Bilder/Grafiken
- Diagramme
- Filme
- Hyperlinks u. Aktionsschaltflächen
- Animationen von Folienelementen
- Folienübergänge
- Folien aus vorhandenen Präsentationen übernehmen

3. Mastervorlagen

- Vorlagenaufbau
- Verändern einer Mastervorlage innerhalb einer bestehenden Präsentation
- Erstellen einer neuen Vorlage

4. Durchführung einer Präsentation

- Foliennavigation
- Einfügen von Hinweisen
- Referentenbildschirm

5. Weitere Optionen

- Notizen
- Handzettel
- Speicheroptionen