

Dauer: 2 Tage

### Themen

**1. ACCESS Grundlagen auffrischen**

**2. Aufbau einer Datenbank**

- Datenbank planen und entwerfen („Normalisierung von Datenbanken“)
- Tabellenerstellung (Felddatentypen, Primärschlüssel)
- Herstellen von Beziehungen zwischen Tabellen mit „referenziellen Integrität“

**3. Komplexe Auswertungen und Berechnungen**

- Abfragen mit Berechnungsfelder
- Abfragen mit Gruppierungen
- Abfragen mit Beziehungen zwischen Tabellen/Abfragen
- Domänenfunktionen

**4. Formulare – Fortgeschrittenen Technik**

- Dialogelemente (Auswahlfelder, Listenfelder...)
- Formularfelder als Suchkriterien in Abfragen
- Befehlsschaltfläche in Formularen
- Haupt- / Unterformulare

**5. Berichte - Auswertungen mit Gruppierungen**

**6. Makros erstellen - Vorgänge in der Datenbank automatisieren**